



РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ
МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
«СРЕДНЯЯ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ШКОЛА №11
ИМЕНИ Ш.С.АБРАМОВА» ГОРОДСКОГО ОКРУГА «ГОРОД ДЕРБЕНТ»
АССОЦИИРОВАННАЯ ШКОЛА ЮНЕСКО



368600 г. Дербент, ул. Буйнакского 51 эл. почта: sosh11.derbent@mail.ru
<https://sh11-g-derbent-r82.gosweb.gosuslugi.ru/>

«09» апреля 2024г.

№6

Приказ

« Об утверждении сроков и форм проведения годовой промежуточной аттестации обучающихся за 2023-2024 г.»

В соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», положением о формах, периодичности и порядке проведения текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации МБОУ СОШ №11, графиком оценочных процедур на второе полугодие 2023-2024 учебного года, календарными учебными графиками, в целях организованного окончания учебного года

ПРИКАЗЫВАЮ :

1. Утвердить график и формы проведения промежуточной аттестации в 1-11 х классах за 2023-2024 уч.года. (приложение №1, №2)
2. Руководителям методических объединений:
 - 2.1 Составить проверочные работы в соответствии с формами проведения промежуточной аттестации, указанными в учебном плане МБОУ СОШ №11, и рассмотреть на заседании ШМО в срок до 20.04 2024.
 - 2.2. Сдать в распечатанном виде материалы для проведения промежуточной аттестации заместителям директора по УВР Алибековой Ф.М., Адиловой С.Э.
- 3 Учителям, преподающим учебный предмет, дисциплину, курс:
 - 3.1 Использовать для промежуточной аттестации контрольно-измерительные материалы в структуре основных общеобразовательных программ начального, основного и среднего общего образования.
 - 3.2 Провести годовую промежуточную аттестацию обучающихся 1-х классов без выставления отметок.
4. Алибековой Ф.М., Адиловой С.Э. заместителям директора по учебно-воспитательной работе необходимо :
 - 4.1 Информировать обучающихся и их родителей /законных представителей / о сроках и формах, учебных предметах, дисциплинах, курсах для промежуточной аттестации не позднее, чем за семь календарных дней до начала промежуточной аттестации.

- 4.2 Подготовить документы для переноса сроков промежуточной аттестации отдельным учащимся в срок до 13.05. 2024 .
- 4.3 Обеспечить проверку работ учителями- предметниками, не работающими в данных классах, в двухдневный срок после написания.
- 4.4. Провести анализ результатов промежуточной аттестации за 2023-2024 учебный год и учитывать результаты в ежегодном публичном докладе директора и отчете о самообразовании.
- 4.5 Обеспечить архивирование и хранение информации о промежуточной аттестации за 2023-2024 учебный год.
5. Кравченко Л. , техническому специалисту, ответственному за размещение информации на официальном сайте школы, сообщить о сроках промежуточной аттестации не позднее, чем за семь календарных дней до начала промежуточной аттестации.
6. Контроль за исполнением настоящего приказа оставляю за собой.

Директор



З.И.Ильканаев

С приказом ознакомлены:

Адилова С.Э. 

Алибекова Ф.М. 

Кравченко Е.Р. 